



Declaración responsable en materia de urbanismo (obras)

SOLICITANTE Y REPRESENTANTE

Datos solicitante

Persona física: Nombre Primer Apellido Segundo Apellido DNI NIE Pasaporte

Persona jurídica: Nombre o razón social Sigla o nombre corto CIF

Datos representante (si procede en cuyo caso se aportará el correspondiente documento de otorgamiento del poder de representación)

Persona física: Nombre Primer Apellido Segundo Apellido DNI NIE Pasaporte

Dirección a efectos notificaciones (solicitante o representante si procede)

Dirección Código postal

Población Municipio Provincia o país (en caso del extranjero)

Otros medios de contacto (del solicitante o del representante si procede)

Teléfono fijo Teléfono móvil Dirección de correo electrónico Fax

Conforme a lo establecido en la Ley 39/2015, de Procedimiento Administrativo Común, y demás legislación vigente y en **relación con la presente solicitud, AUTORIZO** al Ayuntamiento de Villaviciosa para que: (marcar lo que preceda)

- Envíe comunicaciones por **mensajes de texto** al teléfono móvil especificado como medio de contacto
- Envíe comunicaciones a la dirección de **correo electrónico** especificada como medio de contacto
- Envíe notificaciones al **buzón electrónico** del solicitante, disponible en la **Sede Electrónica** del Ayuntamiento
- Realice consultas de los datos del solicitante/representante a través de la Plataforma de Intermediación de Datos y otros servicios interoperables

DESCRIPCIÓN DE LA OBRA

REFERENCIA CATASTRAL

Referencia catastral

TIPO DE ACTUACIÓN QUE SE DECLARA SIN INTERVENCIÓN DE TÉCNICO COMPETENTE

- Picado, enfoscado, pintura exterior y/o sustitución puntual de aplacado en planta baja
- Sustitución de carpinterías sin alterar la dimensión de huecos, características, composición o color
- Retejo puntual. Levantado y reposición de solería e impermeabilización en azoteas
- Sustitución de revestimientos interiores: Solerías, enlucidos, enfoscados, aplacados, alicatados, falsos techos o pintura en viviendas
- Sustitución o mejora en la instalación eléctrica, de fontanería y aparatos sanitarios, saneamiento, telecomunicaciones y gas
- Cambios en las instalaciones de refrigeración o calefacción
- Limpieza de solares que no impliquen movimiento de tierras
- Obras de jardinería, revestimientos y pavimentación en parcelas privadas



Declaración responsable en materia de urbanismo (obras)

Reparaciones de cerramientos existentes y Reparación o sustitución de barandillas que no cierren de fincas sin colindancia con dominio impliquen trabajos en altura público

Movimientos de tierras no significativos Otras

Indicar otras

TIPO DE ACTUACIÓN QUE SE DECLARA CON INTERVENCIÓN DE TÉCNICO COMPETENTE

Sustitución de revestimientos en plantas superiores a la baja Sustitución de cubiertas: revestimientos en cubierta inclinada con idénticas características de la cubierta original

Sustitución parcial de cerramientos de parcela manteniendo las características y alineaciones del actual Reparación o sustitución de cornisas, frentes de forjados, vuelos, aleros y otros elementos de fachada por otros de idénticas características y dimensiones

Sustitución de la maquinaria y cabina de ascensor Sustitución de maquinaria de aire acondicionado

Instalaciones de climatización que no afecten a fachada exterior del edificio ni sean visibles desde la vía pública Instalaciones de placas de energía solar o fotovoltaicas destinadas a autoconsumo, que no afecten a fachada exterior del edificio ni sean visibles desde la vía pública

Sustitución de instalaciones contra incendios Ejecución de pozos para extracción de agua

Reparación o sustitución de barandillas que impliquen trabajos en altura Instalaciones de gas que no afecten a la fachada exterior del edificio ni sean visibles desde la vía pública

Sondeos y prospecciones en terrenos de dominio privado u otros trabajos o ensayos previos Instalación de antenas e infraestructuras de telefonía móvil y otros servicios de radiocomunicación móvil e instalaciones radioeléctricas de redes públicas fijas

Otras

Indicar otras

DATOS DE LA OBRA

Fecha prevista de inicio

Duración de la obra en días

Presupuesto

Tipo de edificio o terreno donde se van a realizar las obras

Vivienda Local Finca Solar

Nave Edificación auxiliar Otros

Indicar otros

OCUPACIÓN DE VÍA PÚBLICA

Solicito autorización para la ocupación de la vía pública en los términos señalados. La ocupación de la vía pública precisa resolución expresa

Si

No

Superficie (m²)

Período o duración (días)



Declaración responsable en materia de urbanismo (obras)

Tipo de elemento

Andamio Plataforma Contenedor Vallado Otro

Indicar otro

LOCALIZACIÓN DE LA ACTUACIÓN

Dirección

Código postal

Población

Municipio

Provincia o país (en caso del extranjero)

Información adicional

OBSERVACIONES

DOCUMENTACIÓN APORTADA (indicar la relación de documentos aportados)

1		4	
2		5	
3		6	

DECLARACIÓN RESPONSABLE

El abajo firmante **declara bajo su responsabilidad,**

Primero. Que cumple todos los requisitos exigidos en la normativa vigente y dispone de la documentación que así lo acredita.

Segundo. Que, en su caso, la documentación técnica que se aporta está suscrita por técnico competente.

Tercero. Que la actuación en su conjunto se incluye en los supuestos previsto en la instrucción por la que se establecen los criterios a los que ha de ajustarse la tramitación de expedientes de obras y actividades en el ayuntamiento de Villaviciosa para tramitarse por el procedimiento de declaración responsable.

Cuarto. Que si generase algún tipo de residuo peligroso o de otro tipo que requiera de una gestión específica, adoptaré las medidas y tramitaré los permisos correspondientes establecidas por la legislación vigente en materia de Medio Ambiente.

Quinto. Que la intervención no afecta a elementos o zonas especialmente protegidas del edificio, caso de que éste cuente con algún nivel de protección o esté afectado por entorno B.I.C.

Sexto. Que me comprometo a cumplir con todos los requisitos anteriormente expuestos durante el periodo duren las obras.

Séptimo. Que son ciertos los datos reseñados y que se adjuntan todos los documentos que se exigen por la vigente Instrucción municipal quedando advertido de que la inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, de cualquier dato, manifestación o documento que se incorpore o acompañe, determinará la imposibilidad de ejecutar las obras, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles y administrativas a que hubiere lugar.



Declaración responsable en materia de urbanismo (obras)

FECHA Y FIRMA

Declaro que todos los datos facilitados son ciertos, que he leído las advertencias legales y que acepto las condiciones particulares expresadas, solicitando que se admita a trámite esta instancia

En a de de

Solicitante o representante legal

Fdo.

OPOSICIÓN EXPRESA DEL INTERESADO A LA CONSULTA DE DATOS OBRANTES EN LA ADMINISTRACIÓN

De acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 28.2 de la Ley 39/2015, la consulta de datos es AUTORIZADA por los interesados salvo que conste en el procedimiento su oposición expresa o la ley especial aplicable requiera consentimiento expreso. No cabrá la oposición cuando la aportación del documento se exigiera en el marco del ejercicio de potestades sancionadoras o de inspección.

EN CASO DE QUE NO PRESTE CONSENTIMIENTO DEBERÁ APORTAR LOS DOCUMENTOS QUE EL AYUNTAMIENTO LE REQUIERA.

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DATOS

Responsable	Ayuntamiento de Villaviciosa
Finalidad	Gestionar el procedimiento que se derive de la solicitud
Legitimación	Cumplimiento de una obligación legal y ejercicio de poderes públicos
Destinatarios	Los datos personales no se comunicarán a terceros salvo obligación legal
Derechos	Podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y de oposición, así como de limitación y portabilidad de sus datos en los casos que corresponda tratamiento, a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos
Más información	Puede obtener más información en la sede electrónica del Ayuntamiento https://villaviciosa.sedelectronica.e-ayuntamiento.es/

INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

Cumplimente los datos de la persona física que formula la solicitud y de su representante si procede, aportando en tal caso el correspondiente documento de representación. (Recuerde que las personas jurídicas tienen la obligación de relacionarse a través de medios electrónicos (Art. 14.2 Ley 39/2015))

Cumplimente la dirección completa a efectos de notificaciones, de la persona solicitante o de su representante, así como otros medios de contacto tales como teléfono fijo, teléfono móvil, dirección de correo electrónico y fax, en caso de que desee ser contactado por alguno de estos medios. Indique expresamente si autoriza al Ayuntamiento a que le envíe mensajes SMS y/o correos electrónicos a la dirección especificada así como notificaciones fehacientes a su buzón Web para lo que necesitará un certificado digital reconocido (DNI electrónico, CERES, etc.) Puede obtener más información sobre certificados digitales, administración electrónica, así como de su Buzón Web Personal para la práctica de notificaciones telemáticas fehacientes en la sede electrónica de la Ayuntamiento.

Se presumirá que la consulta u obtención de información es autorizada por las personas interesadas salvo que conste en el procedimiento su oposición expresa o la ley especial aplicable requiera consentimiento expreso. Por lo que en el caso de que se OPONGA, indíquelo de forma expresa.

Indique la relación de documentos que aporta junto con la instancia de solicitud.

En caso de aportar documentación, formular alegaciones o recursos o solicitar información específica, no se olvide de indicar el código de expediente relacionado.

La solicitud debe ser firmada por la persona solicitante o su representante, si procede.



ANEXO: INFORMACIÓN ADICIONAL PROTECCIÓN DE DATOS

RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

Identidad: Ayuntamiento de Villaviciosa CIF P3307600A
Dirección postal: Plaza del Ayuntamiento s/, 33300 – Villaviciosa (Asturias)
Teléfono: 985 85 60 00
Email: info@ayto-villaviciosa.org
Página web: www.villaviciosa.es
Sede electrónica: <https://villaviciosa.sedelectronica.e-ayuntamiento.es>
Delegado de Protección de Datos: dpd.ayuntamientos@i-cast.es

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO

La finalidad del tratamiento es la de tramitar y gestionar las solicitudes presentadas por los interesados en los distintos canales habilitados por la normativa vigente.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN

Los datos personales se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Se tendrá en cuenta también los plazos de presentación de recursos de los interesados, con carácter general, los establecidos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común. Será de aplicación, en función del procedimiento que proceda en función de la solicitud presentada, lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.

LEGITIMACIÓN

La base legal para el tratamiento de los datos por parte del Ayuntamiento se basa en el artículo 6.1.c) del RGPD cumplimiento de una obligación legal según lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común (artículo 54 y siguientes), en la Ley 11/2007 (en los apartados vigentes hasta el 1 de octubre de 2020 referidos, entre otros, al Registro electrónico).

DESTINATARIOS

No están previstas comunicaciones a terceros salvo obligación legal, en función del procedimiento que se inicie con la solicitud y de las especialidades del mismo, pudiendo producirse cesiones a organismo de otras administraciones (AGE, TGSS, ...) u otros organismos de control.
El Ayuntamiento no trasfiere datos personales fuera de territorio de la Unión Europea.

DERECHOS

Los interesados tienen derecho a obtener información sobre si el Ayuntamiento está tratando sus datos personales o no, y pueden ejercer los siguientes derechos:

- Acceso a sus datos – Solicitar el acceso a los datos que obran en poder del Ayuntamiento.
- Rectificación – Modificar los datos que sean inexactos.
- Supresión – Solicitar la eliminación de los datos que ya no sean necesarios para la finalidad que se recabaron.

Y a solicitar en determinadas circunstancias:

- Limitación de su tratamiento – Bloquear los datos mientras se resuelve una solicitud o reclamación respecto a ellos
- Oposición – El Ayuntamiento dejará de usar sus datos, salvo por motivos legítimos y para el ejercicio y defensa de reclamaciones.
- Portabilidad de sus datos – Le serán facilitados en un formato estructurado, de uso común y lectura mecánica.

Estos derechos pueden ser ejercidos ante el Ayuntamiento de Villaviciosa, Plaza del Ayuntamiento s/n, 33300 – Villaviciosa (Asturias), o mediante correo electrónico a la dirección dpd.ayuntamientos@i-cast.es. Si el ejercicio de sus derechos no es debidamente atendido, puede presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos, c/ Jorge Juan, nº 6, 28001 – Madrid, o a través de su sede electrónica www.aepd.es